

POTILASASIAKIRJAPYYNTÖ

Toimita lomake Ortoniin henkilökohtaisesti (ota henkilöllisyystodistus mukaan) tai sähköisesti Turvapostilla:

1. Täytä lomakkeeseen tarvittavat tiedot.
2. Turvapostitse lähetettävää lomaketta ei tarvitse allekirjoittaa.
3. Tallenna lomake omalle koneellesi.
4. Avaa Turvaposti ja liitä lomake viestin liitteeksi:
<https://www.turvaposti.fi/viesti/potilasasiat@orton.fi>

Potilasasiakirjapyyntöä tekijä täyttää

Potilaan nimi: _____

Henkilötunnus: _____

Puhelin: _____

Osoite: _____

Sähköposti: _____

Pyydän seuraavat tiedot omaan käyttööni:

- kopio potilaskertomuksesta, ajalta: _____
- kopio laboratoriotutkimustiedoista, ajalta: _____
- kopio röntgentutkimuslausunnoista, ajalta: _____
- muu, mikä: _____

Asiakirjojen toimitus (valitse):

- sähköpostitse _____ (lähetämme tietoturvallisella yhteydellä)
- noudetaan Ortonista _____
- postitetaan _____

Päiväys ja allekirjoitus: _____

Nimen selvennys: _____

Henkilöllisyys tarkistettu Ortonin toimesta:

Päiväys ja allekirjoitus:

Nimen selvennys: